

# プリンタ共同調達仕様書

## 令和5年度プリンタの共同調達

### ● 共通の必須事項

(1) 納品のみで、設置や調整作業は含まないものとする。なお、納入時期・場所等の調整は各共同調達参加団体の担当者（以下、担当者という）と個別協議すること。

(2) 本仕様書に規定されている事項又は解釈に疑義のある事項については担当者の指示又は承認を受けること。

(3) 納入する機器類は、それぞれ同一製造会社の同一型番であること。

(4) 納入する機器類は、安定かつスムーズに動作する最新のバージョンの機器であること。

(5) 納入する機器類は、「国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律」に準拠したものであること。

(6) 納入する機器の全てについて、必然的に必要となる物品については、仕様書記載の有無にかかわらずすべて納入すること。

(7) 納入する機器について事前（納期前）に実機による機能審査を行う場合があるので、求められた場合は速やかに応じること。

(8) 初期不良品については、速やかに交換等の処置を行うこと。その際には当初の設置場所に配置し、速やかに障害原因及び処置について担当者に報告すること。

(9) 契約後に適合規格審査時に提出した物品の納入が困難となった場合、協議会に対して書面にて協議した上で、同一メーカーの後継機種又は上位機種、若しくは同等性能を有する機種での納入を可能とする。但し、仕様及び契約金額の変更はないものとする。

### ● 保守対応について（保守対応を指定している市町村のみ）

(1) 保守契約期間中において、機器が正常に作動するよう、保守業者（納入業者が保守を行う場合は、当該納入業者。以下同じ）の負担において、機器の調整、修理又は、部品の交換等所要の保守を行うこと。なお、定期保守部品の交換対応も含むものとする。

(2) 納入する機器の保守業者は、プライバシーマーク認定業者又はISMS認証業者、個人情報保護方針等を定めた事業者であること。

(3) 下記の内容でオンサイト保守サービスを行うこと。

12月29日から翌年1月3日及び祝日を除く月曜日から金曜日の9時00分から17時00分とし、15時までの連絡については翌日中復旧作業、15時以降の連絡については翌々日中復旧作業を原則とする。機器の部品等が揃わない場合は、この限りではない。ただし、機器障害発生部署に対して、機器についての状況調査を行う等の対応を行うこと。

なお、復旧作業に時間を要し、17時00分を超えた場合は、対応時間外においても復旧作業を継続するものとする。ただし、致命的な障害等で対応が緊急に必要であると保守業者が判断した場合、又は担当者からの申出があった場合には、受付対応時間及び作業対応時間を延長できるものとする。

また、本体引き上げによる修理が必要な場合は、保守業者持ち込みの代替機と入れ替えるなどの処置をとること。

# 1 プリンタ共同調達仕様書

## 令和5年度プリンタの共同調達

仕 様	
仕様	両面印刷可能なモノクロページプリンタ
解像度	1200dpi以上
速度	A4片面印刷時：30枚／分以上（横送り）
	A4両面印刷時：20枚／分以上（横送り）
インターフェース	LANインターフェース（100BASE-TX対応）
	USB2.0以上
対応OS	Windows 8.1/10/11
	Windows Server 2012/2016/2019
メモリ	128MB以上
給紙カセット	手差しトレイ+給紙カセット1段以上（カセットは2段以上増設可能なこと） なお、ユーザ指定サイズ用紙も給紙カセットを利用できること
カセット給紙枚数	普通紙250枚以上
手差しトレイ給紙枚数	普通紙50枚以上
用紙種類等	A3～A4再生PPC用紙
	封筒印刷、ラベルシール印刷ができること
	郵便カスタマーバーコード、コンビニ収納用バーコード（GS1-128）の印刷ができること
消費電力	最大1250W/パワーセーブ時20W以下
トナーカートリッジ （プリンターに標準で付属 されているものを除く）	メーカー純正品及びメーカー純正リサイクルトナー/1本あたりの印刷枚数は JIS X 6931 (ISO/IEC 19752) 10,000枚以上の製品とする （ただし、純正リサイクルトナーはメーカー保守が可能な製品とする。） 本数については選択項目にて指定する
ドラムユニット （プリンターに標準で付属 されているものを除く）	1本あたりの印刷枚数はJIS X 6931 (ISO/IEC 19752) 25,000枚以上の製品とする 本数については選択項目にて指定する。
備考	シンクライアント（VMwareまたはXenApp）環境より印刷が可能なドライバが提供されること ※XenAppについては、XenApp 6.5以上に対応すること。

## 2 選択項目事項仕様書

### 令和5年度プリンタの共同調達

仕 様	補 足	備 考
増設給紙カセット（給紙容量250枚以上のもの）	増設カセット	
増設給紙カセット（給紙容量500枚以上のもの）		
トナーカートリッジ		純正トナーまたは純正リサイクルトナーどちらでも可。 ただし、納入する製品の内訳は、純正トナーか純正リサイクルトナーのどちらかに統一すること
ドラムユニット		納品するプリンタで使用するトナーカートリッジがドラムユニットと分離している場合のみ調達対象
60ヶ月オンサイト保守（サポートパック） ※保守登録を業者で行う。	翌日保守	実施体制届の保守業者欄に電話番号のみが記載されている場合は、保守業者は電話のみにて保守依頼に対応すること。オンライン申請の場合は、実施体制届にURLを記載し、納品時にオンライン申請の説明を行うこと。また、電話及びオンライン申請の両方可能の場合も記載すること。
60ヶ月オンサイト保守（サポートパック） ※保守登録を業者で行う。 ※保守内容として定期交換部品の交換を含む	翌日保守	実施体制届の保守業者欄に電話番号のみが記載されている場合は、保守業者は電話のみにて保守依頼に対応すること。オンライン申請の場合は、実施体制届にURLを記載し、納品時にオンライン申請の説明を行うこと。また、電話及びオンライン申請の両方可能の場合も記載すること。

増設カセット及びトナーカートリッジについては、プリンター納品時に標準で付属されているものとは別に追加が必要な際に選択します。

## 調達数量一覧(全体)

### プリンタ

区分	プリンタ	選択項目						
		増設給紙カセット (給紙容量250枚 以上のもの)	増設給紙カセット (給紙容量500枚 以上のもの)	トナー カートリッジ	ドラムユニット	60ヶ月オンサイト保 守 (サポートパック) 有り	60ヶ月オンサイト保 守 (サポートパック)有り 定期交換部品の交換	60ヶ月オンサイト保 守 (サポートパック) 無し
台数合計	146	106	28	142	129	52	0	5

## 調達数量一覧(プリンタ)

市町村名	プリンタ本体	増設給紙カセット (給紙容量250枚 以上のもの)	増設給紙カセット (給紙容量500枚 以上のもの)	トナー カートリッジ	ドラムユニット	60ヶ月オンサイト 保守 (サポートパック) 有り	60ヶ月オンサイト 保守 (サポートパック) 有り	60ヶ月オンサイト 保守 (サポートパック) 無し
大和高田市	20	20	0	40	20	20	0	0
大和郡山市	20	20	0	20	20	20	0	0
桜井市	24	0	24	24	0	3	0	0
御所市	8	8	0	0	0	8	0	0
香芝市	69	58	0	58	89	1	0	0
野迫川村	1	0	0	0	0	0	0	1
十津川村	4	0	4	0	0	0	0	4
合計	146	106	28	142	129	52	0	5

納入場所等一覧(プリンタ)

	市町村	調達形態	納入場所	詳細内訳ノート	備考欄	希望納入時期
	292028_大和高田市	リース	奈良県大和高田市大字大中98番地4			令和5年9月15日
	292036_大和郡山市	購入	総務部企画政策課デジタル化推進係 上下水道部業務課 上下水道部下水道推進課	15台は企画政策課デジタル化推進係での契約 4台は上下水道部業務課での契約 1台は上下水道部下水道推進課での契約		令和5年9月15日
	292061_桜井市	購入	総務課情報化推進係	24台のプリンタに「増設給紙カセット(給紙容量500枚以上のもの)」1セット追加、(うち)3台のプリンタに60ヶ月オンサイト保守(サポートパック)有りを追加、純正トナーカートリッジを24本		令和5年9月15日
	292087_御所市	購入	デジタル推進課			令和5年9月30日
	292109_香芝市	購入	ICT推進課(電算室)	①プリンタ+増設給紙カセット(給紙容量250枚以上のもの)+トナーカートリッジ+ドラムユニット・・・58セット ②プリンタ+ドラムユニット+保守パック・・・1セット ③予備用プリンタ・・・10台 ④予備用ドラムユニット・・・30個		令和5年9月15日
	294471_野迫川村	購入	野迫川村役場			令和5年9月15日
	294497_十津川村	購入	奈良県吉野郡十津川村大字小原225番地の1			令和5年9月19日